

OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TÉMAKÖRÖK

Digitális kultúra

9. évfolyam

I. Félév:

A digitális eszközök használata:

- Az operációs rendszerek nyújtotta lehetőségek ismerete

Az e-világ és az online kommunikáció:

- Online kommunikáció lehetőségei
- Elektronikus kommunikáció
- Információkeresés

Szövegszerkesztés:

- Karakter- és bekezdésformázások
- Táblázatok készítése
- Képek, ábrák alkalmazása, beszúrása a dokumentumba
- Oldalbeállítás
- Tabulátorok alkalmazása
- Nagyméretű dokumentumok szerkesztése: élőfej/élőláb
- Körlevélkészítés
- Helyesírásellenőrzés
- Dokumentum előállítás feladtleírás, illetve minta alapján

Táblázatkészítés:

- Művetek cellákkal, sorokkal, oszlopokkal és munkalapokkal
- Adattípusok és adatmegjelenítési formák, formázási lehetőségek
- Képletek használata
- Relatív, abszolút és vegyes hivatkozás fogalma
- Számformátumok, dátum és idő formátumok, százalékkformátum,
- Függvények és egymásba-ágyazott függvények használata (szöveg, dátum, kereső és statisztikai, függvények)
- Adatok rendezése, kigyűjtése, kiválogatása szűrő segítségével
- Diagram készítése
- Táblázatok nyomtatása

II. Félév:

Algoritmizálás, programozás, robotika:

- Egyszerű algoritmus létrehozása folyamatábra segítségével
- Változók, adatbekérések
- Adattípusok: string, integer, float. Típusátalakítások
- Értékadó utasítások
- Elágazások
- Feltételes ciklus
- Egymásba ágazott ciklusok
- Listák
- Listák bejárása

Publikálás a világhálón:

- HTML alapú struktúra ismerete, felépítése
- Szövegformázások: bekezdések, Head-ek
- Színek: szöveg, háttér, linkek színe
- Felsorolások, képek beszúrása, táblázatok
- Hiperhivatkozások

Számítógépes grafika:

- Egyszerű kép, ábra szerkesztése, transzformálása.
- Kép módosítása: képméret változtatása, levágás, élesítés, mentés.

Vizsga formája: Gyakorlati, írásbeli

A vizsga típusa: Gyakorlati feladat, írásbeli feladatlap

A vizsgán használható segédeszközök: négyjegyű függvénytáblázatok bármelyik kiadása

A vizsga értékelése: 0-49%: **1** 50-59%: **2** 60-69%: **3** 70-89%: **4** 90-100%: **5**

OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TÉMAKÖRÖK

Digitális kultúra

10. évfolyam

I. Félév:

Táblázatkészítés:

- Művetek cellákkal, sorokkal, oszlopokkal és munkalapokkal
- Adattípusok és adatmegjelenítési formák, formázási lehetőségek
- Képletek használata
- Relatív, abszolút és vegyes hivatkozás fogalma
- Számformátumok, dátum és idő formátumok, százalékformátum,
- Függvények és egymásba-ágyazott függvények használata (szöveg, dátum, kereső és statisztikai függvények)
- Adatok rendezése
- Diagram készítése
- Táblázatok nyomtatása

Adatbázis-kezelés:

- Adatbázisok elemeinek ismerete: adatbázis, tábla, lekérdezés, űrlap, jelentés
- Adatbázis tábláinak létrehozása, módosítása
- Szűrések
- Lekérdezések szövegre, számra
- Logikai műveletek: Or, And és Not
- Jelentés nyomtatása

II. Félév:

Algoritmizálás, programozás, robotika:

- Algoritmus létrehozása folyamatábra segítségével
- Változók, adatbekérések
- Adattípusok: string, integer, float. Típusátalakítások
- Értékadó utasítások
- Elágazások
- Feltételes ciklus
- Egymásba ágyazott ciklusok
- Listák, Listák bejárása
- Listák összege, átlaga, maximuma és minimuma
- Műveletek karakterláncokra

Publikálás a világhálón:

- Weblap létrehozása tartalomkészítő rendszerben
- Szöveg, kép, táblázat beszúrása, Hiperhivatkozások
- Oldal feltöltése, publikálása, tesztelése

Vizsga formája: Gyakorlati, írásbeli

A vizsga típusa: Gyakorlati feladat, írásbeli feladatlap

A vizsgán használható segédeszközök: négyjegyű függvénytáblázatok bármelyik kiadása

A vizsga értékelése: 0-49%: 1 50-59%: 2 60-69%: 3 70-89%: 4 90-100%: 5

OSZTÁLYOZÓ VIZSGA TÉMAKÖRÖK

Digitális kultúra

11. évfolyam

I. Félév:

Szövegszerkesztés:

- Karakter- és bekezdésformázások, táblázatok készítése, képek, ábrák alkalmazása, beszúrása a dokumentumba, oldalbeállítás, tabulátorok alkalmazása, helyesírásellenőrzés
- Nagyméretű dokumentumok szerkesztése
- Tartalomjegyzék
- Szakaszok beszúrása
- Korrektúra és véleményezés, változások követése

Táblázatkészítés:

- Művetek cellákkal, sorokkal, oszlopokkal és munkalapokkal
- Adattípusok és adatmegjelenítési formák, formázási lehetőségek
- Relatív, abszolút és vegyes hivatkozás fogalma
- Számformátumok, dátum és idő formátumok, százalékformátum
- Képletek létrehozása, függvények alkalmazása

II. Félév:

Táblázatkészítés:

- Statisztikai, pénzügyi számítások végzése
- Adatok rendezése, szűrése
- Kimutatáskészítés
- Adatok grafikus ábrázolása
- Táblázatok nyomtatása

Adatbázis-kezelés:

- Adatbázisok elemeinek ismerete: adatbázis, tábla, lekérdezés, űrlap, jelentés
- Adatbázis létrehozása importálással
- Rendezés, szűrés
- Lekérdezések szövegre, számra, dátumra
- Logikai műveletek: Or, And és Not
- Táblák közötti kapcsolatok
- Összeg, átlag, szélsőérték, darabszám számítása
- Segédlekérdezések

Vizsga formája: Gyakorlati, írásbeli

A vizsga típusa: Gyakorlati feladat, írásbeli feladatlap

A vizsgán használható segédeszközök: négyjegyű függvénytáblázatok bármelyik kiadása

A vizsga értékelése: 0-49%: 1 50-59%: 2 60-69%: 3 70-89%: 4 90-100%: 5